

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της με αριθ. 32/2014 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λευκάδας.

Αριθ. Απόφ: 232/2014

Στην Λευκάδα και στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου σήμερα την **26η** του μήνα **Σεπτεμβρίου** του έτους **2014**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **13:00**, ήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μετά την αριθ. πρωτ. **25009/22.9.2014** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με τις όξεις του άρθρου 75 παρ.6 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννιά (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη, άρχισε η Συνεδρίαση.

Παρόντες

1. Νικητάκης Μάρκος (Πρόεδρος)
2. Σέρβος Κων/νος
3. Σταματέλου Δήμητρα
4. Καρφάκη Μαριάννα
5. Γκογκάκης Γρηγόριος
6. Κοντογεώργης Ηλίας
7. Βλάχος Κων/νος
8. Ζουριδάκης Ευτύχιος
- 9.

Απόντες

1. Κούρτης Γεώργιος
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την Γραμματέα της Οικονομικής Επιτροπής, Αιμιλία Χαλκιοπούλου, υπάλληλο του Δήμου Λευκάδας.

ΘΕΜΑ 14^ο της ημερήσιας διάταξης:

Απόφαση Ο.Ε. για έγκριση έκδοσης εντάλματος προπληρωμής και ορισμός υπολόγου για την αντιμετώπιση οδοιπορικών εξόδων και αποζημίωσης μετακινούμενων αιρετών.

Εισηγητές: Νικητάκης Μάρκος, Πρόεδρος Ο.Ε.

Αθανίτης Αντώνιος, Πρ/μενος Τμήματος Πρ/σμού,
Λογιστηρίου & Προμηθειών

Ο Αντιδήμαρχος, κ. Νικητάκης Μάρκος, Πρόεδρος της Ο.Ε. εισηγούμενος το θέμα, διάβασε στην επιτροπή την εισήγηση της υπηρεσίας, η οποία έχει ως εξής:

«Με το άρθρο 172 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06), ορίζονται τα εξής:

«1. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου μπορεί να εγκρίνεται η έκδοση εντάλματος προπληρωμής για την αντιμετώπιση δαπανών, γενικά, εφόσον η πληρωμή με τακτικό ένταλμα στο όνομα του δικαιούχου είναι αδύνατη ή απρόσφορη.

2. Τα εντάλματα προπληρωμής εκδίδονται στο όνομα δημοτικών ή κοινοτικών υπαλλήλων.»

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 32, παρ.1 και 2 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1. Εντάλματα προπληρωμής, εἰς ἄς περιπτώσεις επιτρέπεται η έκδοσις τοιούτων υπό του νόμου, εκδίδονται επ' ονόματι μόνιμου υπαλλήλου του δήμου. Ούτος καθίσταται υπόλογος οφείλων εντός της τακτής προθεσμίας να αποδώσῃ λογαριασμόν της διαχείρισεως των ληφθέντων χρημάτων, υποβάλλων τα κεκανονισμένα δικαιολογητικά και επιστρέφων το μη διατεθέν ποσόν.

Η προθεσμία αποδόσεως λογαριασμού ορίζεται δια της περί εκδόσεως του εντάλματος προπληρωμής αποφάσεως, ἥτις δεν δύναται να εἶναι μεγαλυτέρα του τριμήνου και δέον να λήγῃ ἕνα τουλάχιστον μήνα προ της λήξεως του οικονομικού έτους.

2. Επί τη ητιολογημένη αιτήσεϊ του υπολόγου δύναται ή κατά την προηγουμένην παράγραφον προθεσμία να παραταθή επί ένα εισέτι μήνα εν ουδεμία όμως περιπτώσει πέραν της λήξεως του οικονομικού έτους.»

Σύμφωνα με τα άρθρα 33 και 34 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«1.Απαγορεύεται η χρησιμοποίησις των ληφθέντων χρημάτων δι' εντάλματος προπληρωμής δια δαπάνας άλλας ή τας δι' άς εξεδόθη η προκαταβολή.

2. Εν ουδεμία περιπτώσει επιτρέπεται η έκδοσις χρηματικού εντάλματος επ' ονόματι υπολόγου μη αποδώσαντος λογαριασμόν επί προηγουμένου εντάλματος προπληρωμής.

3. Η πληρωμή των εξόδων δι' ά εξεδόθη ένταλμα προπληρωμής ενεργείας δι' εντολών του δημάρχου προσυπογραφομένων υπό του προϊσταμένου της υπηρεσίας ήν αφορά η δαπάνη εκ διπλοτύπου βιβλίου.

4. Το σύνολον των ποσών των εντολών πληρωμής δεν δύναται να υπερβή το ποσόν του εντάλματος προπληρωμής.»

Τέλος σύμφωνα με το άρθρο 37 του Β.Δ. 17-5/15-6-59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α') ορίζεται ότι:

«Οι υπόλογοι οφείλουν ως προς την φύλαξιν και την εν γένει εξασφάλισιν των παρ' αυτών διαχειριζομένων χρημάτων να καταβάλλουν την ην και τοις ιδίοις επιμέλειαν, ευθυνόμενοι δια πάσαν τυχόν επερχομένην απώλειαν ή μείωσιν των χρημάτων τούτων.

Εάν τα ποσά των ενταλμάτων δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν αμέσως υπό των υπολόγων άμα τη εξοφλήσει των θα γίνηται κατάθεσις αυτών ή των μη χρησιμοποιηθέντων υπολοίπων εις την Εθνικήν Τράπεζαν της Ελλάδος ή εις το Ταχυδρομικόν Ταμειυτήριον, εφ' όσον λειτουργούν τοιαύτα εις την έδραν του δήμου. Οι υπόλογοι οφείλουν κατά την απόδοσιν του λογαριασμού να επισυνάψουν μετά των δικαιολογητικών και το βιβλιάριον της καταθέσεως και αναλήψεως Τραπεζής ή του Ταχυδρομικού Ταμειυτηρίου εν τω οποίω θα αναγράφωνται κεχωρισμένως πάσαι αι γενόμεναι καταθέσεις και αναλήψεις.»

Για τους παραπάνω λόγους και με δεδομένο ότι ο Δήμαρχος, οι Αντιδήμαρχοι και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι μετακινούνται για υπηρεσιακούς λόγους, σε διαφορετικούς προορισμούς και η αντιμετώπιση με τακτικό χρηματικό ένταλμα στο όνομα των δικαιούχων κρίνεται απρόσφορη,

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

1. Την έγκριση έκδοσης εντάλματος προπληρωμής σε βάρος του Κ.Α.Ε. 00-6421 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών», ποσού 900,00 ευρώ.
2. Τον ορισμό υπαλλήλου του προαναφερόμενου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, και συγκεκριμένα την κα Γεωργάκη Κωνσταντίνα του Χρυσοστόμου, ΠΕ Διοικητικού, μόνιμη υπάλληλο στη Δ/ση Οικ/κών Υπηρεσιών του Δήμου Λευκάδας.
3. Η απόδοση λογαριασμού να γίνει μέχρι 28-11-2014.»

Στη συνέχεια ο κ. Αθανίτης Αντώνιος, Πρ/μενος Τμήματος Πρ/σμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών έδωσε περαιτέρω διευκρινήσεις στην Ο.Ε.

Η Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρό της και έλαβε υπόψη της:

- Το άρθρο 72 του Ν.3852/10

- Την παραπάνω εισήγηση, ομόφωνα αποφασίζει:

1. Την έγκριση έκδοσης εντάλματος προπληρωμής σε βάρος του Κ.Α.Ε. 00-6421 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών», ποσού 900,00 ευρώ.
2. Τον ορισμό υπαλλήλου του προαναφερόμενου χρηματικού εντάλματος προπληρωμής, και συγκεκριμένα την κα Γεωργάκη Κωνσταντίνα του Χρυσοστόμου, ΠΕ Διοικητικού, μόνιμη υπάλληλο στη Δ/ση Οικ/κών Υπηρεσιών του Δήμου Λευκάδας.
3. Η απόδοση λογαριασμού να γίνει μέχρι 28-11-2014.

Στο σημείο αυτό αποχώρησε ο κ. Γρηγόρης Γκογκάκης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: 232/2014.

Συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

ΝΙΚΗΤΑΚΗΣ ΜΑΡΚΟΣ